

La réunion informative et formative

Public concerné

- Tous les professionnels amenés à prendre la parole devant un auditoire
- Responsables d'équipe
- Chefs de projet
- Etc.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les fondamentaux de la communication
- Impacter un auditoire le plus positivement possible.
- Maîtriser les compétences clés de la prise de parole en public.
- Transposer à son contexte, dès son retour, les méthodes et outils de la prise de parole en public.

Programme : La réunion informative et formative

- La prise en main et le trac
- Les attitudes clés pour convaincre
- Gérer les dérangements avec rigueur et convivialité
- Les 15 règles de la communication orale
- Entraînements
- Conclusion de la formation

Les + CHASTEL

- + Pédagogie interactive avec un formateur expert en prise de parole en public
- + Des plans d'action personnalisés
- + Un véritable coaching individuel
- + Formation : 80% d'action, 20 % de théorie
- + Travail personnel actif et concret
- + La naissance d'un langage commun compris de tous

Les conditions d'organisation

- Effectif optimal entre 6 et 8 personnes
- Nous consulter pour les tarifs